

ДОГОВІР № _____

про відшкодування витрат на виготовлення документів про освіту державного зразка, що виготовляються поліграфічним способом

м. Сєвєродонецьк

« _____ » _____ 2018 р.

Навчально-методичний центр професійно-технічної освіти у Луганській області в особі директора Артющенка Володимира Івановича, надалі - «**ВИКОНАВЕЦЬ**», що діє на підставі Статуту з одного боку, та _____

що іменується далі - «**ЗАМОВНИК**», в особі _____, що діє на підставі _____, з іншого боку, надалі - «**СТОРОНИ**», уклали ДОГОВІР про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1 Предметом ДОГОВОРУ згідно Єдиного закупівельного словника ДК 021:2015 за кодом 22450000-9 «Друкована продукція з елементами захисту» є диплом молодшого спеціаліста та додаток до диплома молодшого спеціаліста (надалі – **Документи про освіту**).

2. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

- 2.1 ВИКОНАВЕЦЬ приймає на себе обов'язок передати у власність ЗАМОВНИКА документи про освіту згідно специфікації (Додаток № 1) та видаткової накладної, а ЗАМОВНИК зобов'язується своєчасно їх оплатити.
- 2.2 ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується передати разом із документами про освіту документацію на ці документи.
- 2.3 ВИКОНАВЕЦЬ гарантує якість і збереження документів про освіту з моменту прийняття замовлення до моменту отримання її ЗАМОВНИКОМ.

3. РОЗМІР ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

- 3.1 Загальна сума ДОГОВОРУ складає: _____ грн. _____ коп. (_____) без ПДВ.
- 3.2 Оплата за документи про освіту здійснюється ЗАМОВНИКОМ у повному обсязі згідно з накладними на відпуск.
- 3.3 Форма оплати: безготівковий розрахунок.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ТА ПРИЙМАННЯ

- 4.1 ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний забезпечити та передати ЗАМОВНИКУ документи про освіту.
- 4.2 ЗАМОВНИК зобов'язаний прийняти документи про освіту у кількості, якості і комплектації згідно з дорученням за накладними ВИКОНАВЦЯ, оформленими відповідно до норм чинного законодавства України, та оплатити в розмірах і в терміни, встановлені ДОГОВОРОМ.
- 4.3 Право власності на передані документи про освіту переходить до ЗАМОВНИКА з моменту отримання від ВИКОНАВЦЯ накладних на її відпуск.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 5.1 У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за ДОГОВОРОМ винна СТОРОНА несе відповідальність відповідно до чинного Законодавства України.
- 5.2 За порушення терміну виконання зобов'язань ВИКОНАВЦЕМ нараховуються штрафні санкції у розмірі 0,1 % вартості документів про освіту з яких допущено прострочення виконання, за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 календарних днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної вартості, згідно до абзацу 3 п.2 ст.231 Господарського Кодексу України.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 6.1 СТОРОНИ за цим ДОГОВОРОМ звільнюються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань, якщо це невиконання було наслідком причин, що знаходяться поза сферою контролю сторони, яка не виконала зобов'язання, тобто стихійне лихо, політичний переворот, екстримальні умови, війни, ембарго тощо.

6.2 Період виконання зобов'язань сторонами переноситься на термін дії стихійного лиха.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1 У випадку виникнення спорів або розбіжностей СТОРОНИ зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2 У разі недосягнення СТОРОНАМИ згоди в порядку, встановленому пунктом 7.1 ДОГОВОРУ, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1 Цей ДОГОВІР вступає в силу з моменту його підписання СТОРОНАМИ та діє до 31 грудня 2018 р., а в частині розрахунків між СТОРОНАМИ - до їх повного виконання.

9. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

9.1 Взаємовідносини СТОРІН, що не обумовлені ДОГОВОРОМ, регулюються чинним законодавством України.

9.2 Зміни та доповнення до ДОГОВОРУ вносяться в письмовій формі та підписуються СТОРОНАМИ і скріплюються печатками СТОРІН.

9.3 Закінчення терміну дії ДОГОВОРУ не звільняє СТОРОНИ від відповідальності за його порушення та від виконання у повному обсязі порушених договірних зобов'язань.

9.4 ДОГОВІР складено при повному розумінні СТОРОНАМИ його змісту і термінології у двох оригінальних примірниках, по одному примірнику для кожної СТОРОНИ, при чому кожний примірник має однакову юридичну силу.

9.5 ВИКОНАВЕЦЬ є неприбутковою організацією.

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

10.1 Невід'ємною частиною цього ДОГОВОРУ є Специфікація – Додаток № 1 до ДОГОВОРУ.

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

«ВИКОНАВЕЦЬ»

Навчально-методичний центр професійно-технічної освіти у Луганській області

Код ЄДРПОУ 21798143

93400, Луганська область, м. Северодонецьк,
пр-т Центральний, 17

р/р 31258391217806 ДКСУ м. Київ

МФО 820172

Тел. (06452) 4-00-50

nmc_pto_lug@ukr.net

«ЗАМОВНИК»

Код ЄДРПОУ _____

р/р _____

МФО _____

Тел./факс _____

_____ **В.І. Артюшенко**

_____ / _____

Додаток №1 до ДОГОВОРУ № _____
про відшкодування витрат на виготовлення документів
про освіту державного зразка, що виготовляються
поліграфічним способом
від « _____ » _____ 2018 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна, грн. без ПДВ	Сума, грн. без ПДВ
1	Диплом молодшого спеціаліста	шт.		3,00	
2	Додаток до диплома молодшого спеціаліста	шт.		5,40	
УСЬОГО					

Загальна сума складає: _____ грн. _____ коп. (_____) без ПДВ.

«ВИКОНАВЕЦЬ»

Навчально-методичний центр професійно-технічної освіти у Луганській області
Код ЄДРПОУ 21798143
93400, Луганська область, м. Северодонецьк,
пр-т Центральний, 17
р/р 31258391217806 ДКСУ м. Київ
МФО 820172
Тел. (06452) 4-00-50
nmc_pto_lug@ukr.net

_____ В.І. Артюшенко

«ЗАМОВНИК»

Код ЄДРПОУ _____

р/р _____

МФО _____

Тел./факс _____

_____ / _____